

ПРИКАЗ

31 декабря 2019 года

№ 1069

г. Архангельск

Об учётной политике университета на 2020 год

В соответствии Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ, приказом Минфина Российской Федерации от 1 декабря 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Минфина Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению»; приказом Минфина Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить учётную политику университета для целей бухгалтерского и налогового учёта.

2. Применять учётную политику с 1 января 2020 года во все последующие отчётные периоды с внесением в неё необходимых изменений и дополнений.

3. Контроль над исполнением приказа возложить на проректора по экономическому развитию и финансам Служову Н.А.

Ректор



Е.В. Кудряшова

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ НА 2020 ГОД
«СЕВЕРНЫЙ (АРКТИЧЕСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА»

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
Бухгалтерский учёт университета осуществляется в управлении бухгалтерского учёта	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Форма ведения бухгалтерского учёта – автоматизированная. Для ведения бухгалтерского учёта применяется программный комплекс «1С:Бухгалтерия государственного учреждения».	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Документооборот и технология обработки учётной информации в университете регламентируется графиком документооборота. (Приложение к приказу об учетной политике)	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Для отражения объектов учёта и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются формы первичных учетных документов: - утвержденные Приказом Минфина России № 52н, - утвержденные правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти (при их отсутствии в Приказе Минфина России № 52н). - самостоятельно разработанные формы первичных учетных документов, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов либо в типовые формы внесены дополнения (Приложение к приказу об учетной политике)	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Документирование операций с имуществом, обязательствами, а так же иных фактов хозяйственной деятельности, ведение регистров бухгалтерского учёта осуществляется на русском языке. Первичные документы, составленные на иных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык. Перевод осуществляется специализированными организациями при заключении с ними договоров на предоставление услуг по переводу, либо работником университета имеющим соответствующую квалификацию	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Критерий существенности в целях ведения бухгалтерского учёта, равен 5 процентам от валюты баланса для всех показателей учёта и отчётности.	Приказ от 31.12.2019 № 1069

<p>Организацию закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд университета осуществляет отдел организации закупок и сопровождения договоров на основании действующего законодательства и внутренних локальных нормативных документов. Состав комиссии по закупке товаров, выполненных работ, оказанных услуг утверждается приказом по университету</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Первичные учетные документы, поступившие в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, принимаются к учету и отражаются в учете в журналах операций отчетного квартала. Первичные учетные документы, независимо от даты совершения факта хозяйственной жизни, поступившие после указанной даты, отражаются в журналах операций следующего отчетного квартала.</p> <p>Первичные учетные документы, поступившие в срок до 20 января, следующего за отчетным годом, принимаются к учету и отражаются в учете в журналах операций отчетного года. Первичные учетные документы, независимо от даты совершения факта хозяйственной жизни, поступившие после указанной даты, отражаются в журналах операций следующего отчетного года.</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>ПРАВО ПОДПИСИ ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ</p>	
<p>Список лиц, имеющих полномочия подписывать денежные и расчетные документы, визировать финансовые обязательства утверждается приказом</p>	<p>Приказ от 29.04.2019 № 361</p>
<p>ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ) ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ</p>	
<p>Приложение 5 к приказу об учетной политике университета на 2020 год</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ И ДЕЛ ПРИ СМЕНЕ РУКОВОДИТЕЛЯ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА</p>	
<p>Приложение 6 к приказу об учетной политике университета на 2020 год</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ</p>	
<p>В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и отчётности инвентаризация имущества, финансовых активов и обязательств университета проводится:</p> <p>перед составлением годовой бухгалтерской отчетности один раз в год в соответствии с издаваемым приказом,</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>

<p>при смене материально ответственных лиц в соответствии с издаваемым приказом,</p> <p>при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи ценностей; в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;</p> <p>при ликвидации (реорганизации) университета, перед составлением ликвидационного (разделительного) баланса</p> <p>при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании учреждения;</p> <p>в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>	
<p>Приказом по университету создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия.</p>	
<p>Инвентаризационная комиссия и материально-ответственные лица при проведении инвентаризации должны руководствоваться действующим законодательством и Положением о проведении инвентаризации нефинансовых, финансовых активов и обязательств университета, утвержденного приказом по университету</p>	<p>Приказ от 17.05.2018 № 376</p>
ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ КАССЫ	
<p>Для проведения плановой и внезапной инвентаризации кассы создается комиссия, состав которой утверждается приказом</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1067</p>
УЧЕТ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ	
<p>Приказом по университету утверждаются составы постоянно действующих комиссий:</p> <p>1) состав комиссий по вводу в эксплуатацию и списанию зданий и сооружений, транспорта, оборудования, хозяйственного инвентаря, компьютерной и оргтехники, библиотечных фондов, определению рыночной стоимости безвозмездно полученных основных средств, НМА, материальных запасов, их срока полезного использования, а также по пересмотру сроков полезного использования модернизируемых и реконструируемых объектов основных средств;</p> <p>2) состав комиссий по списанию материальных запасов;</p> <p>3) состав комиссии по списанию бланков строгой отчетности; денежных документов;</p>	<p>Приказ от 04.04.2012 № 263, приказ от 31.10.2019 № 893</p>

<p>4) состав комиссии по проведению инвентаризации спирта на 1-е число каждого квартала;</p> <p>5) состав комиссии по списанию сувениров, ценных подарков.</p> <p>6) состав комиссии по списанию представительских расходов, расходов на кейтеринг или официальный прием при проведении мероприятий;</p> <p>7) состав инвентаризационных комиссий для проведения плановой, внеплановой и годовой инвентаризаций</p>	
УЧЕТ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ	
<p>При изменении кадастровой стоимости земельных участков по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, данные об этих изменениях отражаются в бухгалтерской отчетности за текущий год, как события после отчетной даты, на основании данных выписок о кадастровой стоимости земельных участков</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	
<p>Каждому объекту нематериальных активов присваивается уникальный инвентарный номер, который используется в регистрах бухгалтерского учёта и не обозначается на объектах</p> <p>Срок полезного использования нематериальных активов в целях принятия объекта к бухгалтерскому учету и начисления амортизации определяется комиссией по поступлению и выбытию активов</p> <p>Начисление амортизации нематериальных активов производится линейным способом, исходя из балансовой стоимости нематериальных активов, и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования. Амортизация начисляется ежемесячно по 1/12 годовой суммы</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ	
<p>Материальные запасы в учёте и отчётности отражаются по фактической стоимости приобретения</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>К материальным запасам относятся: - готовая продукция;</p> <p>- товары для продажи, бензомоторные пилы, сучкорезки, специальная одежда, специальная обувь, форменная одежда, вещевое имущество, одежда и обувь, а также спортивная одежда и обувь;</p> <p>постельное белье и постельные принадлежности (матрацы, подушки, одеяла, простыни, пододеяльники,</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>

<p>наволочки, покрывала, мешки спальные и т.п.) и иной мягкий инвентарь, предметы, предназначенные для выдачи напрокат, независимо от их стоимости, на учебных базах, многолетние насаждения, выращиваемые в питомниках в качестве посадочного материала, лабораторный и медицинский инструментарий, используемый в организации учебного процесса и осуществления научной деятельности, лабораторное оборудование (колонки и предколонки, карусели и др. аналогичное оборудование), стекло и химпосуда, химические реактивы, медикаменты</p>	
<p>Для отражения в бухгалтерском балансе ф. 0503730 считать внеоборотными следующие материальные запасы: специальная одежда, специальная обувь, форменная одежда, вещевое имущество, одежда и обувь, а также спортивная одежда и обувь; постельное белье и постельные принадлежности (матрацы, подушки, одеяла, простыни, пододеяльники, наволочки, покрывала, мешки спальные и т.п.) и иной мягкий инвентарь; предметы, предназначенные для выдачи напрокат, независимо от их стоимости, на учебных базах</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Списание материальных запасов на расходы производится по средней фактической стоимости запасов</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Списание горюче-смазочных материалов осуществляется на основании норм расхода топлив, утвержденных локальным нормативным документом университета. Переход на летнюю и зимнюю норму расхода ГСМ утверждается ежегодно отдельным приказом по университету</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Готовая продукция приходится на основании предоставляемых в управление бухгалтерского учета отчетов о выходе готовой продукции структурных подразделений</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ</p>	
<p>Выдача денежных средств на хозяйственные расходы производится штатным работникам в соответствии с приказом по университету на текущий финансовый год. Денежные средства выдаются на основании заявления. Список лиц, которым выдаются средства на хозяйственные расходы с указанием суммы установленного лимита на месяц, определены в приказе по университету. Срок</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1066</p>

выдачи не может превышать 10 дней, за исключением случаев выезда в командировку	
Размер выдачи денежных средств на командировочные расходы определяется в соответствии с расчётом и на основании заявления работника. Выплата производится через кассу университета или на расчетный счет работника в банке, открытого работнику в рамках зарплатного проекта. Порядок оформления документов для возмещения командировочных расходов определяется Положением о служебных командировках	Приказ от 14.05.2014 № 488
Приём наличных денежных средств от физических и юридических лиц осуществляется через центральную кассу и прочие кассы университета с применением контрольно-кассовой техники. Лимит остатка наличных денежных средств в кассе университета и филиалов устанавливается на основании приказа	Приказ от 31.12.2019 № 1065
УЧЕТ ДОХОДОВ	
Учет доходов и расходов учреждения осуществляется отдельно по источникам финансового обеспечения и направлениям осуществления затрат с составлением единого баланса университета	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Доходы, получаемые в виде субсидии на выполнение государственного задания начисляются в момент подписания Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в составе доходов будущих периодов в сумме заключенного соглашения следующей записью Дебет 130.4.205.31.561 Кредит 130.4.401.40.131. Доходы текущего периода признаются при утверждении учредителем отчета о выполнении государственного задания. Делается следующая запись на счетах бухгалтерского учета Дебет 130.4.401.40.131 Кредит 130.4.401.10.131 Признание доходов текущего периода - существенное событие после отчетной даты, запись выполняется 31.12.2020 и отражается в составе годовой бухгалтерской отчетности.	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Доходы, получаемые в виде субсидии на иные цели начисляются в момент подписания Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в составе	Приказ от 31.12.2019 № 1069

<p>доходов будущих периодов в сумме заключенного соглашения следующей записью</p> <p>Дебет 180.5.205.52.561 Кредит 180.5.401.40.152</p> <p>Доходы текущего периода признаются по факту достижения целей, на которые предоставлена субсидия на основании отчета об использовании субсидии на иные цели ежеквартально на последний день квартала. Отчет составляется по данным бухгалтерского учета: дебетовое сальдо счета 5.401.20.2хх в части стипендиального обеспечения обучающихся, компенсационных выплат работникам и дебетовое сальдо счета 5.401.20.2хх в части расходов по договорам, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, при условии полного исполнения по ним обязательств. Форма отчета утверждена в составе учетной политики (Приложение 17).</p> <p>Дебет 180.5.401.40.152 Кредит 180.5.401.10.152</p>	
<p>Доходы, получаемые в виде субсидии на капитальные вложения начисляются в момент подписания Соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному государственному автономному учреждению субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации в составе доходов будущих периодов в сумме заключенного соглашения следующей записью</p> <p>Дебет 180.6.205.62.561 Кредит 180.6.401.40.162</p> <p>Доходы текущего периода признаются при выполнении условий, определенных соглашением – ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства</p> <p>Дебет 180.6.401.40.162 Кредит 180.6.401.10.162</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, начисляются по договорам на оказание услуг, выполнение работ, предоставление пожертвований.</p> <p>Доходы начисляются как доходы текущего периода или доходы будущих периодов.</p> <p>К доходам будущих периодов относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доходы, начисленные за выполненные и сданные заказчикам отдельные этапы работ, услуг, не относящихся к доходам текущего отчетного периода - доходы по оказанию платных образовательных услуг, относящихся к разным отчетным периодам. <p>Списание доходов будущих периодов на доходы текущего периода производится в конце каждого месяца.</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>

<p>В целях равномерного признания дохода от платных образовательных услуг, формирование выручки осуществляется ежемесячно, как совокупность аналитических данных по потребителям образовательных услуг.</p> <p>Ежемесячная выручка по потребителю услуг определяется в зависимости от стоимости образовательных услуг и длительности цикла обучения по конкретной образовательной программе и форме обучения в соответствии с образовательным стандартом.</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Начисление доходов по научной деятельности по заключенным хозяйственным договорам производится исходя из условий договоров. Если договором предусматривается поэтапная сдача выполненных работ, оказанных услуг, то доход признается по мере подписания промежуточных актов выполненных работ, оказанных услуг</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Начисление доходов по договорам пожертвований, грантовым соглашениям, соглашениям на перечисление грантов в виде субсидий, международным проектам или доходов от безвозмездно полученных иных активов, предоставленных с условиями при передаче актива, отражается на основании договора, соглашения или иного документа в составе доходов будущих периодов в сумме заключенного договора в том случае, когда срок действия договора распространяется на разные отчетные периоды (начало договора в одном, окончание – в другом).</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Доходы по поступившим пожертвованиям принимаются к учету в соответствии с Положением о добровольных пожертвованиях</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Начисление доходов будущих периодов по договорам, соглашениям на предоставление грантов в иностранной валюте отражать в учете в рублях. Денежная оценка производится путем пересчета суммы в иностранной валюте по курсу ЦБ, действующему на дату подписания договора, соглашения. Доходы будущих периодов признаются в бухгалтерском учете в составе доходов текущего отчетного периода на дату предоставленного отчета.</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Начисление доходов будущих периодов от предоставления права безвозмездного срочного пользования активом осуществляется на дату договора по справедливой стоимости (рыночной стоимости услуг аренды на аналогичное имущество) в сумме за весь срок</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>

пользования передаваемыми нефинансовыми активами в соответствии с заключенным договором и отражается по дебету счета 0113...120.2.210.05.56х "Увеличение дебиторской задолженности с прочими кредиторами" и кредиту счета 0113...120.2.401.40.121 "Доходы будущих периодов от операционной аренды", одновременно отражается начисление расходов будущих периодов по упущенной выгоде от предоставления права безвозмездного срочного пользования нефинансовым активом по дебету счета 0113...853.2.401.50.297 "Расходы будущих периодов" и кредиту счета 0113...120.2.210.05.66х "Уменьшение дебиторской задолженности с прочими кредиторами" в сумме за весь срок пользования передаваемыми нефинансовыми активами в соответствии с заключенным договором. При увеличении (уменьшении) суммы доходов от предоставления права безвозмездного срочного пользования активом в связи с применением коэффициента инфляционных процессов (индекса цен) производится корректировка доходов и расходов будущих периодов на сумму увеличения (уменьшения).

Доходы и расходы будущих периодов от предоставления права безвозмездного срочного пользования активом признаются доходами и расходами текущего года ежемесячно в сумме справедливой стоимости, определенной исходя из рыночных цен на аналогичные услуги аренды.

При досрочном прекращении договора безвозмездного пользования, в соответствии с которым были переданы объекты учета операционной аренды, сумма остатка будущих доходов и расходов от предоставления безвозмездного права пользования активом сторнируется.

УЧЕТ РАСХОДОВ

На счете 10900000 формируется себестоимость готовой продукции, услуг (работ), в том числе:

- оказание услуг по выполнению государственного задания;
- оказание платных образовательных услуг по программам высшего, среднего профессионального образования;
- оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного образования;
- оказание услуг по содержанию детей в

Приказ
от 31.12.2019
№ 1069

<p>образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, услуги по проведению занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях (включая спортивные) и студиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказание услуг по предоставлению в пользование жилых помещений в жилищном фонде всех форм собственности; -выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; -производство готовой продукции; -оказание услуг по научной деятельности, на основании заключенных хозяйственных договоров. 	
<p>Затраты, относящиеся к расходам будущих периодов отражаются на счете 40150000 «Расходы будущих периодов».</p> <p>К расходам будущих периодов относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приобретение неисключительного права пользования в течение нескольких отчетных периодов нематериальными активами; -расходы по страхованию; -расходы на неравномерно производимый ремонт основных средств (расходы по уплате взносов на капитальный ремонт); -расходы по упущенной выгоде от предоставления права безвозмездного (льготного) пользования активом. <p>Расходы по страхованию включаются в состав текущих затрат равномерно исходя из срока страхования, указанного в договоре (страховом полисе).</p> <p>Расходы по неисключительному праву пользования нематериальными активами включаются в состав текущих затрат равномерно исходя из срока пользования, указанному в договоре, если срок не установлен договором – в течение 5 лет.</p> <p>Расходы на неравномерно производимый ремонт основных средств (расходы по уплате взносов на капитальный ремонт) включаются в состав текущих расходов при проведении капитального ремонта на основании отчетов о выполнении работ</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>
<p>Перечень прямых расходов, относящихся к конкретному виду деятельности и косвенных расходов, носящих общепроизводственный или общехозяйственный характер в целом по университету установлен в составе учетной политики в Приложении</p>	<p>Приказ от 31.12.2019 № 1069</p>

УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ, ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ	
Аналитический учет расчетов по договорам на оказание платных образовательных услуг, услуг по предоставлению общежития, договорам аренды, договорам на оказание иных необразовательных услуг (счет 20500 «Расчеты по доходам») ведется в разрезе заказчиков услуги (обучающихся) и договоров	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Учет расчетов по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии ведется на счетах бухгалтерского учета 205.20 «Расчеты по доходам от собственности» и 209.30 «Расчеты по компенсации затрат» и осуществляется следующими бухгалтерскими записями Дебет 120.2.205.29.567 Кредит 120.2.401.10.129 начислена плата за наем жилого помещения в общежитии Дебет 130.2.209.34.567 Кредит 130.2.401.10.134 начислена плата за возмещение затрат на коммунальные услуги.	Приказ от 31.12.2019 № 1069
В случае формирования у заказчика одновременно дебиторской и кредиторской задолженности по разным договорам на оказание услуг заказчиком по договору может быть оформлено заявление о зачете. Форма заявления утверждена в составе учетной политики (Приложение 22). Зачет расчетов по договорам оформляется следующими бухгалтерскими записями Дебет 2.205.31 Договор 1 Кредит 2.205.31 Договор 2	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Аналитический учет расчетов по обязательным платежам в бюджеты (госпошлина и др.) ведется на счете 30305 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» в разрезе по видам и назначению платежей	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Аналитический учет в разрезе обучающихся по видам начислений и удержаний ведется в программе «1С:Предприятие-аналит. АльфаНорд: Расчет стипендий v.2.0».	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Аналитический учет в разрезе сотрудников по видам начислений и удержаний ведется в программе «1С: Заработная плата и кадры государственного учреждения»	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Заработная плата и другие выплаты в пользу работников, стипендиальные выплаты обучающимся, компенсационные выплаты обучающимся из числа детей-сирот перечисляются на расчетные счета работников и обучающихся в кредитных учреждениях, открытые в рамках зарплатного проекта национальной платежной	Приказ от 31.12.2019 № 1069

системы МИР.	
Аналитический учет сумм, поступивших на счета университета по обеспечению исполнения договоров, участия в конкурсных процедурах, по договорам о выделении грантов, заключаемых грантодателями с грантополучателями – физическими лицами, иных подобных платежей ведется в разрезе контрагентов на счете 30401 «Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение» по источнику финансового обеспечения 3 Средства во временном распоряжении. Учет расходования средств грантов (в том числе по видам выплат) ведется в соответствии с Порядком учета средств грантов, грантополучателями которых являются физические лица. (Приложение к учетной политике).	Приказ от 31.12.2019 № 1069
УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ	
Нормы командировочных расходов (суточные, найм жилого помещения в служебной командировке) устанавливаются в соответствии с нормативными документами Правительства Российской Федерации, Минфина Российской Федерации, локальными актами университета	Приказ от 17.02.2016 № 95
Суточные при однодневной командировке не выплачиваются.	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Компенсация расходов, связанных с направлением обучающихся в поездку (кроме направления на практику) производится по разрешению ректора/проректора университета за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания, собственных средств университета, целевых средств, при наличии приглашения студентов для участия в мероприятии и расчёта затрат на поездку (сметы) в соответствии с Положением о порядке направления обучающихся на олимпиады, конференции, спортивные соревнования и прочие мероприятия и другими локальными нормативными документами. Для отражения расчетов по суммам, выданным обучающимся, направляемым для участия в олимпиадах, конференциях, соревнованиях и прочих мероприятиях используется счет 30200 «Расчеты по принятым обязательствам», 20600 «Расчеты по выданным авансам».	Приказ от 30.12.2011 № 934
ПОРЯДОК УЧЕТА ПРИНЯТЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ)	
Приложение №13 к приказу об учетной политике на 2020 год	Приказ от 31.12.2019

	№ 1069
При возвратах задолженности прошлых лет, корректировка обязательств не производится	Приказ от 31.12.2019 № 1069
Суммы неисполненных обязательств, денежных обязательств, сформировавшихся по состоянию на последний день года подлежащих исполнению в первом году, следующим за текущим (очередным финансовым годом) переносятся на счета санкционирования 502.20. Перенос показателей по санкционированию осуществляется в первый рабочий день текущего года.	Приказ от 31.12.2019 № 1069
РЕЗЕРВЫ	
Формируется резерв предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование работников ежемесячно	Приказ от 31.12.2019 № 1069
ОБЕСЦЕНЕНИЕ АКТИВОВ	
Порядок проведения теста на обесценение и оформления результатов утверждён Приложением к приказу об учетной политике	Приказ от 31.12.2019 № 1069
СОБЫТИЕ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ	
Существенное событие после отчетной даты подлежит отражению в бухгалтерской отчетности за отчетный год независимо от положительного или отрицательного его характера	Приказ от 31.12.2019 № 1069

Главный бухгалтер



Л.Е. Истомина