

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»

ПРИКАЗ

1 марта 2024 года

№ *15-л*

г. Архангельск

**О введении в действие Правил приема в федеральное
государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»
в 2024 году (по образовательным программам
среднего профессионального образования)**

Для организации приема поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в университет в 2024 году, а также на основании пункта 3 приказа Минпросвещения России от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», на основании решения ученого совета университета от 1 марта 2024 года протокол № 3, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести в действие Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» в 2024 году (по образовательным программам среднего профессионального образования) (далее – Правила).

2. Заместителю начальника – ответственному секретарю приемной комиссии Паршину В.П. принять к руководству Правила.

3. Управлению делопроизводства (Усынина Е.В.) обеспечить размещение приказа на корпоративном портале университета в течение одного дня с даты регистрации приказа.

4. Управлению делопроизводства (Усынина Е.В.) ознакомить с настоящим приказом структурные подразделения, указанные в листе рассылки (Приложение), путем рассылки документа в системы электронного документооборота «1С: Документооборот».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Морозову Л.В.

**Исполняющий
обязанности ректора**



П.А. Марьяндышев

ПРИНЯТО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ
ПРОТОКОЛ ОТ 01.03.2024 № 3

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
ОТ 01.03.2024 № 15-Т

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРНЫЙ (АРКТИЧЕСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА»
в 2024 ГОДУ
(ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)**

Экземпляр № _____

г. Архангельск
2024

1. Общие положения

Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» в 2024 году (по образовательным программам среднего профессионального образования) (далее – Правила) в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – САФУ, САФУ имени М.В. Ломоносова, университет, вуз) разработаны на основании: Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; Постановления Правительства РФ от 13 октября 2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок); Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»; приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

2. Действие Правил

2.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в университет, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет

средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.2. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Правила приема в САФУ имени М.В. Ломоносова на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются университетом самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2.4. Прием граждан в университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

2.6. САФУ имени М.В. Ломоносова осуществляет обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом Правилами приема.

2.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3. Организация приема в САФУ имени М.В. Ломоносова

3.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

3.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым ректором.

3.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора университета.

3.4. При приеме в САФУ имени М.В. Ломоносова обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4. Организация информирования поступающих

4.1. САФУ имени М.В. Ломоносова объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 90Л01 № 0009089 рег. № 2047, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 31 марта 2016 года (реквизиты лицензии в электронном виде: Л035-00115-29/00096961 от 31 марта 2016 года) по этим образовательным программам.

4.2. САФУ имени М.В. Ломоносова обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию на официальном сайте САФУ имени М.В. Ломоносова www.narfu.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

4.4. Приемная комиссия на официальном сайте университета (www.narfu.ru) в разделе «Поступление» подраздел «Среднее профессиональное образование» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в САФУ имени М.В. Ломоносова;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым САФУ имени М.В. Ломоносова объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная) (Приложение № 1);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) (Приложение № 1);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) (Приложение № 2);

4.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты pd@narfu.ru и раздела «Вопрос-ответ» на официальном сайте университета (<https://narfu.ru/entrant/>), а также раздела «Задай вопрос приемной комиссии» сайта филиала САФУ в г. Северодвинске (<https://narfu.ru/sf/entrant/faq/>) для ответов на обращения, связанные с приемом в САФУ имени М.В. Ломоносова.

5. Прием документов от поступающих

5.1. Прием заявлений в САФУ имени М.В. Ломоносова по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

5.2. Прием документов начинается **20 июня 2024 года**.

5.3. Университет устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими и сроки приема документов в местах приема документов:

- г. Архангельск (Архангельская область), ул. Воронина, д. 34, ауд. 1210 (технологический колледж Императора Петра I);

- г. Архангельск (Архангельская область), пр. Ленинградский, д. 322, библиотека (высшая школа рыболовства и морских технологий);

- г. Архангельск (Архангельская область), набережная Северной Двины, д. 17, ауд. 1117;

– г. Нарьян-Мар (Ненецкий автономный округ), ул. Оленная, д. 25А, каб. 309.

– г. Северодвинск (Архангельская область), Архангельское шоссе, д. 36, ауд. 207 (технический колледж филиала САФУ в городе Северодвинске).

5.3.1. На места, финансируемые из федерального бюджета:

– на **очную форму** обучения осуществляется до **15 августа 2024 года**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

5.3.2. На места, по договорам об оказании платных образовательных услуг:

– на **очную форму** обучения осуществляется до **15 августа 2024 года**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года;

– на **заочную форму** обучения осуществляется до **23 сентября 2024 года**, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием документов в указанные даты осуществляется приемной комиссией до **16:00**.

5.4. Прием заявлений от лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом:

– посредством электронной информационной системы САФУ имени М.В. Ломоносова (личный кабинет поступающего/абитуриента), в том числе с использованием функционала официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– лично от поступающих по адресу 163002, Архангельская область, г. Архангельск, набережная Северной Двины, д. 17, аудитория 1117.

Ответственный за прием лиц с ограниченными возможностями здоровья – ответственный секретарь приемной комиссии, телефон 8(8182) 21-61-63, priem@narfu.ru.

Предварительная запись обязательна.

5.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в университет поступающий предъявляет следующие документы:

5.5.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии поступающего размером 3×4.

5.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии поступающего размером 3×4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.5.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.5.1 – 5.5.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

5.5.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией.

5.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
 – дата рождения;
 – реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы

обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 5.3.1 и 5.3.2 Правил (далее – приоритеты зачисления). Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров;

– нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в САФУ имени М.В. Ломоносова персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение не позднее сроков указанный в подпунктах 5.3.1 5.3.2 Правил может внести в него изменения, в том числе изменить приоритеты зачисления.

5.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

5.8. Поступающие вправе направить/представить университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приемную комиссию университета;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

Почтовые адреса для направления документов необходимых для поступления:

163002, Архангельская область, г. Архангельск, набережная Северной Двины, д. 17, «Приемная комиссия»;

164500, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Капитана Воронина, д. 6, «Приемная комиссия».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты университета pd@narfu.ru;

– посредством электронной информационной системы САФУ имени М.В. Ломоносова (личный кабинет поступающего/абитуриента), в том числе с использованием функционала официального сайта университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

– прием заявлений о поступлении с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), а также с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации – УНИВЕРСИТЕТОМ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных подпунктами 5.3.1 и 5.3.2 настоящих Правил.

5.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.5 настоящих Правил.

5.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

Личное дело поступающего, подавшего заявление о приеме посредством электронной почты университета или посредством электронной информационной системы САФУ имени М.В. Ломоносова формируется в электронной форме на основании информации и документов, полученных университетом.

5.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией университета в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. Вступительные испытания

Университет не осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

7. Зачисление в университет для обучения по программам СПО

7.1. Поступающий на места, финансируемые из федерального бюджета, представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

– на **очную форму** обучения осуществляется до **15 августа 2024 года** до **16:00**.

7.2. Поступающий на места, по договорам об оказании платных образовательных услуг представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

– на **очную форму** обучения осуществляется до **27 августа 2024 года** до **16:00**;

– на **заочную форму** обучения осуществляется до **23 сентября 2024 года** до **16:00**.

7.3. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

7.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих

документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

Издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов **на места, финансируемые из средств федерального бюджета:**

– на **очную форму** обучения осуществляется **16 августа 2024 года**. Приказ размещается на сайте университета в разделе <https://narfu.ru/entrant/spo/> **17 августа 2024 года**.

Издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов **на места, по договорам об оказании платных образовательных услуг:**

– на **очную форму** обучения осуществляется **22 августа и 29 августа 2024 года**. Приказ размещается на сайте университета в разделе <https://narfu.ru/entrant/spo/> **23 августа и 30 августа 2024 года** соответственно;

– на **заочную форму** обучения осуществляется **19 сентября и 26 сентября 2024 года**. Приказ размещается на сайте университета в разделе <https://narfu.ru/entrant/spo/> **20 сентября и 26 сентября 2024 года** соответственно.

Зачисление поступающих при наличии свободных мест осуществляется отдельными приказами по мере подачи документов, предусмотренных пунктом 5.5 Правил, а также при представлении ими оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования из представленных документов об образовании и (или) документах об образовании и квалификации), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются

по общеобразовательным предметам в порядке, установленном университетом самостоятельно (Приложение № 3).

7.5. Право на зачисление в университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона предоставляется следующим лицам:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач,

возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

7.6. Лица, имеющие право на зачисление в первоочередном порядке, дополнительно к документам указанным в подпункте 5.5.1 Правил представляют подтверждающие документы:

1) Герой Российской Федерации – удостоверение Героя Российской Федерации;

2) лицо, награжденное тремя орденами Мужества, – удостоверения о награждении орденами Мужества;

3) лицо, указанное в подпунктах 2-6 пункта 7.5 – справку, выданную уполномоченным органом (военным комиссариатом, воинской частью), подтверждающую отнесение их к указанным категориям.

7.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.8. При приеме на обучение по образовательным программам университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в следующем порядке:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии

с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»:

1.1. Победители и призеры олимпиад школьников по математике, физике, химии с учетом уровня этапа (региональный, городской, районный); победители и призеры конкурсных исследовательских работ школьников с учетом уровня (международный, всероссийский, региональный, городской, районный);

1.2. Участники олимпиад школьников по математике, физике, химии с учетом уровня этапа (региональный, городской, районный); участники конкурсных исследовательских работ школьников с учетом уровня (международный, всероссийский, региональный, городской, районный);

1.3. Победители и призеры спортивных соревнований не ниже регионального уровня; наличие спортивного разряда, звания «Кандидат в мастера спорта», «Мастер спорта».

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Все заявленные индивидуальные достижения должны подтверждаться соответствующими документами.

7.9. Преимущественное право зачисления в университет на обучение по программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в университет.

7.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется **до 1 декабря** текущего года.

Приложение № 1
к Правилам приема в федеральное
государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования «Северный
(Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова» в 2024 году
(по образовательным программам среднего
профессионального образования)

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО КОТОРЫМ ОБЯВЛЕН ПРИЕМ В 2024 ГОДУ**

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I

Код	Специальность	Базовое образование
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
08.02.05	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	основное общее образование среднее общее образование
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	основное общее образование
09.02.07	Информационные системы и программирование	основное общее образование среднее общее образование
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	основное общее образование
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	основное общее образование
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	основное общее образование среднее общее образование
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	основное общее образование
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	основное общее образование
35.02.02	Технология лесозаготовок	основное общее образование
43.02.16	Туризм и гостеприимство	основное общее образование
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	среднее общее образование

ВЫСШАЯ ШКОЛА РЫБОЛОВСТВА И МОРСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

Код	Специальность	Базовое образование
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
15.02.06	Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)	основное общее образование
26.02.03	Судовождение	основное общее образование
		среднее общее образование
26.02.05	Эксплуатация судовых энергетических установок	основное общее образование
		среднее общее образование
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	основное общее образование
		среднее общее образование
35.02.10	Обработка водных биоресурсов	основное общее образование
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
26.02.03	Судовождение	среднее общее образование
26.02.05	Эксплуатация судовых энергетических установок	среднее общее образование
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	среднее общее образование

**ФИЛИАЛ САФУ В г. СЕВЕРОДВИНСК
ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Код	Специальность	Базовое образование
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	основное общее образование
15.02.16	Технология машиностроения	основное общее образование
22.02.06	Сварочное производство	основное общее образование
26.02.02	Судостроение	основное общее образование
26.02.04	Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов	основное общее образование
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	основное общее образование
		среднее общее образование
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	среднее общее образование

15.02.16	Технология машиностроения	среднее общее образование
22.02.06	Сварочное производство	среднее общее образование
26.02.02	Судостроение	среднее общее образование
26.02.04	Монтаж и техническое обслуживание судовых машин и механизмов	среднее общее образование
26.02.06	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	среднее общее образование

Приложение № 2
к Правилам приема в федеральное
государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования «Северный
(Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова» в 2024 году
(по образовательным программам среднего
профессионального образования)

Информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний:

**ПЕРЕЧЕНЬ
СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ И НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ,
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО КОТОРЫМ ПОСТУПАЮЩИЕ ПРОХОДЯТ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ
(ОБСЛЕДОВАНИЯ) В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ИЛИ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА
ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ДОЛЖНОСТИ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
(Утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации
от 14 августа 2013 года № 697)**

Специальности среднего профессионального образования:

- 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям);
- 26.02.03 Судовождение;
- 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;
- 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;
- 35.02.10 Обработка водных биоресурсов.

Абитуриентам вышеперечисленных специальностей и направлений подготовки необходимо будет пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), проводимые в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» от 28 января 2021 года № 29н.

Заключение, полученное после осмотра, необходимо представить в приемную комиссию не позднее дня окончания приема оригиналов документов об образовании.

Приложение № 3
к Правилам приема в федеральное
государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования «Северный
(Арктический) федеральный университет
имени М.В. Ломоносова» в 2024 году
(по образовательным программам среднего
профессионального образования)

ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ИЛИ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего образования определяется как средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации соответствующего уровня, а при равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации соответствующего уровня, как результат освоения отдельных общеобразовательных предметов.

1. При предоставлении поступающими в приемную комиссию университета аттестата об основном общем образовании или аттестата о среднем общем образовании или аттестата о среднем (полном) общем образовании, средний балл определяется следующим образом:

- при подсчете среднего балла аттестата об образовании рассматриваются все оценки, внесенные в аттестат (приложение);
- составляется полный список оценок, указанных в документе;
- подсчитывается количество дисциплин, за которые были выставлены оценки;
- суммируются все оценки по всем дисциплинам;
- сумма оценок делится на количество дисциплин;
- результаты подсчета вносятся в заявление абитуриента с округлением до тысячных долей целого числа.

2. При предоставлении поступающими в приемную комиссию университета документа об образовании и о квалификации (диплом о начальном профессиональном образовании, диплом о среднем профессиональном образовании), при подсчете среднего балла документа об образовании и о квалификации рассматриваются оценки по следующим предметам общеобразовательного цикла:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- Математика (алгебра, начала математического анализа, геометрия);
- История;
- Физическая культура;
- Информатика и ИКТ;
- Физика;
- Химия;
- Обществознание;
- Биология;

География.

Порядок определения среднего балла документа об образовании и о квалификации:

- составляется полный список оценок по предметам общеобразовательного цикла, указанных в документе об образовании и о квалификации;
- подсчитывается количество дисциплин общеобразовательного цикла, за которые были выставлены оценки;
- суммируются все оценки по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- сумма оценок делится на количество дисциплин;
- результаты подсчета вносятся в заявление абитуриента с округлением до тысячных долей целого числа.

3. При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего образования определяется как результат освоения отдельных общеобразовательных предметов.

№		Общеобразовательные предметы
1	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	математика
2	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	алгебра, геометрия
3	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	физика
4	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	химия
5	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	информатика и ИКТ
6	Лица, имеющие в документе о предыдущем образовании более высокий балл	русский язык

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	2
2. Действие Правил	2
3. Организация приема в САФУ имени М.В. Ломоносова.....	3
4. Организация информирования поступающих	4
5. Прием документов от поступающих.....	5
6. Вступительные испытания	10
7. Зачисление в университет для обучения по программам СПО.....	10
Приложение № 1	17
Приложение № 2	20
Приложение № 3	21