

УТВЕРЖДЕНО  
приказом исполняющей  
обязанности ректора университета  
от 16.09.2015 № 719

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**в федеральном государственном автономном образовательном учреждении**  
**высшего профессионального образования «Северный (Арктический)**  
**федеральный университет имени М.В. Ломоносова»**  
**П – 46 – 01.2**

Экземпляр № \_\_\_\_\_

г. Архангельск  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Положение, университет) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07 декабря 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;
- Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2012 года №355;
- решениями ученого совета федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова»;
- иными нормативными правовыми актами в области профессионального образования, локальными нормативными актами федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания университетом платных образовательных услуг по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы), а также оказание дополнительных образовательных услуг.

1.3. Деятельность университета по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом университета, настоящим Положением, соответствует целям и направлениям деятельности университета и не противоречит федеральному законодательству.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется университетом в соответствии с уставными целями.

1.4. Платные образовательные услуги в установленных законодательством Российской Федерации случаях оказываются университетом на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются университетом по стоимости, в полном размере покрывающей издержки (затраты) университета на оказание данных услуг.

1.7. Университет оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным профессиональным образовательным программам, осуществляемое сверх финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за пределами освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- обучение по программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам;

- обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;

- прикрепление к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- оказание платных консультативных услуг по подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также образовательными стандартами;

- проведение занятий, консультаций в целях углубленного изучения дисциплин, предусмотренных учебным планом избранных направлений подготовки;

- проведение дополнительных занятий, консультаций для лиц, имеющих академическую задолженность или разницу в учебных планах;
- проведение дополнительных занятий, консультаций для лиц, отчисленных из числа обучающихся с целью восстановления;
- ликвидация разницы в учебных планах (прохождение форм текущего контроля и промежуточной аттестации) при восстановлении, переводе на другую образовательную программу по инициативе обучающегося;
- проведение занятий на подготовительных курсах при подготовке к поступлению в Университет;
- консультационные услуги по отдельным дисциплинам;
- проведение профориентационного тестирования для абитуриентов;
- реализация программ двойного диплома в рамках договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами;
- обучение на курсах иностранного языка, информационных технологий, других дополнительных курсах и циклах дисциплин, не предусмотренных основными образовательными программами, регламентированными федеральными государственными образовательными стандартами;
- подготовка к сдаче кандидатского минимума, вступительных экзаменов в аспирантуру.
- другие образовательные услуги.

Университет наряду с образовательной деятельностью осуществляет платную деятельность, не подлежащую лицензированию, путем проведения разовых и длящихся занятий различных видов (в том числе стажировок, семинаров, репетиторство), оказания консультационных услуг в установленной сфере деятельности, и не сопровождающуюся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

1.8. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору в рамках реализации основных образовательных программ;
- ликвидация академической задолженности, передача контрольных работ, зачетов, курсовых проектов и работ, экзаменов, практических работ (промежуточная аттестация);
- прохождение учебной, производственной, научно-исследовательской и других видов практик в рамках основных образовательных программ;
- проведение повторной государственной аттестации;
- оформление документов и проведение вступительных испытаний при зачислении в Университет,
- перевод из одного образовательного учреждения в другое, с одной формы обучения на другую, с одной образовательной программы на другую,
- восстановление, сдача экзаменов при получении образования на данном уровне впервые.

Взимание платы за проведение вышеуказанных услуг не допускается.

## 2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1.1. **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

2.1.2. **Исполнитель** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова».

2.1.3. **Обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу в университете (студенты, аспиранты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2.1.4. **Студент** – лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

2.1.5. **Слушатели** – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения университета;

2.1.6. **Аспиранты** - лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

2.1.7. **Абитуриенты** – лица, имеющие право на получение образования определенного уровня и направленности, подавшие заявление о приеме на обучение;

2.1.8. **Платные образовательные услуги** – деятельность, направленная на реализацию образовательных программ в пределах, установленных лицензией Университета по основным образовательным программам высшего образования, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, общеобразовательным программам (далее – **образовательная деятельность**), осуществляемая сверх финансируемых за счет средств субсидий федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, либо образовательная деятельность, не предусмотренная установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат (далее — **дополнительные образовательные услуги**), а также осуществляемая по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе за счет образовательных кредитов) по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

2.1.9. **Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, условиям Договора (при их

отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**2.1.10. Существенный недостаток платных образовательных услуг** – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

**2.1.11. Учебный год** – период обучения, начинающийся 01 сентября и заканчивающийся в соответствии с учебным планом и включающий в себя каникулярный период;

**2.1.12. Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

### **3. Информация о платных образовательных услугах**

3.1. Университет предоставляет Заказчику достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора услуг, путем обнародования соответствующих локальных актов, в том числе настоящего Положения, иных информационно-справочных материалов на официальном сайте университета и информационных стендах по месту оказания указанных услуг, в том числе:

- наименование, адрес и телефон учредителя.
- полное наименование и место нахождения университета;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- Устав университета, Правила внутреннего распорядка, а также иные локальные нормативные акты университета, определяющие порядок ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг;
- правила приема в университет и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании освоения образовательной программы;

– образцы договоров.

3.2. Информация, предусмотренная пунктом 3.1. настоящего Положения, предоставляется университетом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов университета.

3.3. Способами доведения информации до обучающегося и (или) Заказчика являются:

– размещение на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об университете, осуществляемое в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации и Министерством образования и науки Российской Федерации (обязательно);

– информация на стендах университета (обязательно);

– объявления;

– буклеты;

– проспекты.

3.4. Факт ознакомления обучающегося и заказчика с Уставом университета, с Правилами внутреннего распорядка университета, а также иными локальными актами университета, регламентирующими образовательную деятельность, фиксируется в договоре.

#### **4. Договор об образовании**

4.1. Оказание платных образовательных услуг в университете осуществляется на основании договора об образовании.

Договор заключается в простой письменной форме между:

1) университетом и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) университетом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.2. Договор должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование университета, а также филиала, если образовательная услуга оказывается по месту его нахождения;

б) место нахождения университета, филиала;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя университета и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Права и обязанности сторон по договору:

4.3.1. Исполнитель обязан (если иное не предусмотрено договором):

1) издать приказ о зачислении в число обучающихся (студентов, аспирантов, слушателей) после выполнения им установленных законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными актами университета, условий приема в университет и оплаты заказчиком стоимости обучения в соответствии с условиями договора;

2) обеспечивать обучающемуся необходимые условия для получения компетенций в соответствии с учебным планом и образовательными программами на основе стандартов и требований, локальных нормативных актов университета;

3) предоставлять право пользования учебным оборудованием, лабораториями, библиотекой, читальным залом, спортивными сооружениями и т.п. согласно расписанию занятий, графику работы указанных подразделений и условиями договора.

4.3.2. Заказчик обязан (если иное не предусмотрено договором):

1) предоставить документы, необходимые для зачисления обучающегося;

2) своевременно вносить плату за предоставляемые услуги в соответствии с договором;

3) самостоятельно принимать меры для ознакомления с приказами, распоряжениями и иными документами, размещенными на информационных стендах и официальном сайте университета;

4) обеспечивать соблюдение и отвечать за ненадлежащее исполнение обучающимся обязанностей, предусмотренных договором, Уставом университета и иными локальными актами университета;

5) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;



б) своевременно извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

4.3.3. Обучающийся обязан (если иное не предусмотрено договором):

1) освоить в полном объеме образовательную программу;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения, в том числе выполнять задания, выданные преподавателем для самостоятельной подготовки;

3) своевременно извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

4) знать и соблюдать Устав университета, Правила внутреннего распорядка, Правила проживания в студенческом общежитии университета, иные локальные нормативные акты университета, общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к преподавателям, администрации, техническому персоналу университета и другим обучающимся;

5) самостоятельно принимать меры для ознакомления с приказами, распоряжениями и иными документами, размещенными на информационных стендах и официальном сайте университета;

б) бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом (если иное не предусмотрено договором), выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **5. Порядок определения стоимости и оплаты платных образовательных услуг**

5.1. Университет самостоятельно утверждает стоимость оказываемых им платных образовательных услуг, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Стоимость оказания платных образовательных услуг (в расчете на единицу) не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания этих услуг и конъюнктуры рынка, ставок налогов и сборов, включаемых в стоимость услуг.

Стоимость платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего

образования, по дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых университетом, утверждается приказом ректора университета, как правило, не позднее 01 июня (стоимость платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, стоимость дополнительных образовательных услуг для иностранных граждан должна быть утверждена, как правило, не позднее чем за три месяца до начала реализации курса).

5.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Стоимость образовательных услуг определяется на весь срок обучения и в разрезе каждого учебного года и может быть изменена в сторону увеличения исключительно с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика письменно до начала периода обучения, за который осуществляется такое увеличение.

В случае несогласия Заказчика с увеличением суммы обучения Договор подлежит расторжению, а Заказчик — отчислению из образовательного учреждения Исполнителя. В этом случае Исполнитель обязуется вернуть Заказчику произведенную им сумму предоплаты за будущие периоды обучения.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

5.3. Приказ ректора университета об утверждении стоимости образовательных услуг доводится до сведения заказчика в наглядной и доступной форме путем размещения на информационных стендах и официальном сайте университета. Несвоевременное ознакомление заказчика с информацией об изменении стоимости не является основанием для исполнения договора по ранее установленной стоимости.

5.4. Для лиц, поступивших на 1 курс (по основным образовательным программам высшего образования, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования), полная стоимость образовательных услуг, предоставляемых в соответствии с учебным планом, распределяется в равных частях на весь период обучения, исходя из стоимости, установленной приказом по САФУ на текущий учебный год, и рассчитывается по формуле:

$$S_{(\text{общ.})} = S_{(\text{год})} \times N,$$

где  $S_{(\text{год})}$  – стоимость обучения на текущий учебный год;

$N$  – количество лет обучения;

$S_{(\text{общ.})}$  – полная стоимость услуг, оказываемых по Договору.

Размер стоимости платных образовательных услуг пересматривается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период нового учебного года, а также при выходе из академического отпуска и отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком и т.п.

5.5. В случае перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану стоимость обучения увеличивается пропорционально увеличению трудоемкости образовательной программы, но не может превышать 25%.

5.6. Если иное не установлено договором, оплата образовательных услуг осуществляется заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя или внесения в кассу университета.

5.7. Образовательные услуги оплачиваются заказчиком в сроки, установленные договором.

5.8. По согласованию между университетом и заказчиком могут быть изменены сроки и условия внесения оплаты, которые оформляются дополнительным соглашением к договору.

5.9. Ректором университета (уполномоченным проректором) по представлению руководителя структурного подразделения, осуществляющего образовательные услуги, может быть предоставлена отсрочка (рассрочка) оплаты стоимости образовательных услуг.

5.10. Основанием для предоставления отсрочки (рассрочки) является письменное заявление заказчика с указанием документально обоснованных причин, подтверждающих ухудшение материального положения заказчика.

5.11. Структурные подразделения, оказывающие образовательную услугу, на основании заявления заказчика, согласованного заявления, оформляют дополнительное соглашение об отсрочке (рассрочке) в течение 10 дней с момента поступления заявления.

5.12. Отсрочка (рассрочка) считается предоставленной с момента заключения дополнительного соглашения. В целях настоящего Положения под отсрочкой платежа следует понимать перенос установленного настоящим Положением и (или) договором срока оплаты в разовом порядке на более поздний срок. Под рассрочкой платежа следует понимать перенос, установленного настоящим Положением и (или) договором, срока оплаты.

5.13. Срок, на который предоставлена отсрочка (рассрочка), не может превышать шести месяцев. Отсрочка (рассрочка) действует в течение текущего учебного года.

5.14. При возникновении переплаты по договору, переплата зачитывается в счет предстоящих платежей или возвращается заказчику по его письменному заявлению.

Оплата обучения Обучающегося по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам может производиться за счет средств материнского (семейного) капитала (путем заключения дополнительного соглашения к договору). Оплата услуг, осуществляемая за счет средств материнского (семейного) капитала, производится

территориальным органом ПФР путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в банке.

5.15. Действие договора приостанавливается в случае предоставления обучающемуся академического отпуска и (или) отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (без права посещения занятий) (далее – отпуск) по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и локальными актами университета.

5.16. За период нахождения лица, обучающегося по договору, в академическом отпуске, плата за обучение с него не взимается. Плата за обучение во время нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет без права посещения занятий не взимается; с правом посещения занятий – плата за обучение взимается в полном объеме.

5.17. Со дня подписания дополнительного соглашения к договору при выходе обучающегося из отпуска, действие договора продолжается с изданием приказа о его допуске к учебному процессу.

5.18. При выходе обучающегося из отпуска заказчик оплачивает услуги за текущий семестр, с которого обучающийся продолжает обучение (в размере разницы между ранее внесенной оплатой и установленным размером оплаты за год, в котором производится восстановление в число обучающихся).

При выходе обучающегося из отпуска ликвидация разницы в учебных планах осуществляется бесплатно (в случае сохранения той же специальности (направления подготовки)).

5.19. По своей юридической природе договор является договором присоединения, условия которого согласно ст. 428 ГК РФ определяются университетом в формулярах или иных стандартных формах и могут быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом. Формы договоров об образовании, в зависимости от видов оказываемых услуг, утверждаются локальными актами университета.

5.20. Организация обучения по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки федеральных государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

5.21. Федеральный государственный орган (заказчик) совместно с федеральным государственным органом по управлению государственной службой и университет (исполнитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов заключают государственный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации. Аналогичный порядок распространяется в отношении муниципальной службы.

## 6. Порядок заключения договора об образовании

6.1. Договор заключается в случаях:

- зачисления обучающегося в университет в период приемной кампании;
- восстановления обучающегося в университет;
- зачисления обучающегося в университет в порядке перевода из другой образовательной организации;
- в иных случаях.

6.2. Дополнительное соглашение к договору заключается в случае:

- перевода обучающегося внутри университета с одной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) на другую, на другую форму обучения;
- изменения сторон договора;
- выхода обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до трех лет;
- смены наименования/ фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, паспортных данных/ реквизитов сторон договора;
- оплаты заключенного договора средствами сертификата о материнском капитале;
- в иных случаях.

6.3. Прием абитуриентов на первый курс университета на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц определяется законодательством Российской Федерации, порядком приема на обучение по образовательным программам (каждого уровня образования) и Правилами приема университета.

6.4. Если иное не установлено иными локальными актами университета, для заключения договора предоставляются следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) документ, удостоверяющий личность заказчика;  
в случае, если заказчиком по договору является юридическое лицо, в университет представляются следующие документы:
  - гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
  - копии правоустанавливающих документов, заверенных должностным лицом юридического лица;
  - свидетельство о государственной регистрации;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
  - документ подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор, а именно:
    - приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.
- 3) документ, удостоверяющий личность обучающегося;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заказчика (обучающегося).

6.5. Оформление и регистрация договоров и дополнительных соглашений осуществляется:

– в период проведения приемной кампании (поступление на 1-й курс) – приемной комиссией университета;

– вне проведения приемной кампании – ответственным лицом учебного структурного подразделения (иного структурного подразделения в зависимости от вида оказываемой образовательной услуги либо статуса обучающегося).

Проекты договоров (дополнительных соглашений к ним), подписанные обучающимися и (или) заказчиками, завизированные у директора (заместителя директора по учебной работе) института (иного согласующего лица), ответственными работниками институтов (иных структурных подразделений) передаются для согласования в Управление финансового и бухгалтерского учета университета.

Срок согласования проекта договора (дополнительных соглашений) не должен превышать 10 рабочих дней. Срок согласования проекта договора одним должностным лицом не должен превышать одного рабочего дня.

Согласованные договоры (дополнительные соглашения к ним) управлением финансового и бухгалтерского учета университета передаются на подпись лицу, имеющему право подписи данных договоров.

Договор оформляется в трех экземплярах, каждый экземпляр имеет юридическую силу и хранится у сторон.

6.6. Исполнитель издает приказ о зачислении после выполнения обучающимся установленных законодательством Российской Федерации, Уставом университета и иными локальными актами университета условий приема (восстановления, перевода) в университет и представления заказчиком платежного документа об оплате стоимости обучения в соответствии с условиями договора.

## **7. Ответственность по договору об образовании**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. За просрочку платежей заказчик уплачивает исполнителю пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ на дату платежа от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.7. При наличии у заказчика не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате обучения университет вправе взыскать данную задолженность в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок расторжения договора об образовании**

8.1. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным нормативно правовыми актами Российской Федерации, локальными актами университета, договором.

8.2. Расторжение договора производится в следующих случаях:

8.2.1. По инициативе Заказчика, обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также в связи с переходом обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

8.2.2. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе в случае наличия академической задолженности

по итогам государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации (далее – ГИА/ИА), либо после истечения срока для передачи, ликвидации разницы в учебных планах; в связи с получением неудовлетворительной отметки на ГИА/ИА);

б) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) в связи с установлением нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет.

г) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.2.3. По соглашению сторон.

8.2.4. В связи с обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации:

а) невозможность продолжать обучение в университете по медицинским показаниям;

б) смерть обучающегося, признание судом обучающегося умершим или безвестно отсутствующим;

в) ликвидация университета;

г) иные, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося причины.

8.3. Основанием для расторжения договора является приказ об отчислении обучающегося из университета (в случае перехода с платного обучения на бесплатное обучение – приказ о переводе, а также соглашение о расторжении договора). Датой расторжения договора является дата отчисления (перевода) обучающегося, указанная в приказе.

8.4. Основания расторжения университетом договора в одностороннем порядке указываются в договоре.

8.5. Заказчик вправе в любое время отказаться от договора в одностороннем порядке путем письменного уведомления исполнителя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

Основанием для расторжения договора будет являться приказ об отчислении обучающегося из университета.

8.6. Договорные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения) путем издания приказа об отчислении.

8.7. Если иное не установлено договором, в случае остатка неиспользованных университетом денежных средств заказчиком оформляется письменное заявление с просьбой вернуть неиспользованные денежные средства. Денежные средства возвращаются за период, начиная с месяца, следующего после отчисления обучающегося.